



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

НАКАЗ

28.04.25 р.

Київ

№ 272/од

Про затвердження плану реагування на
надзвичайні ситуації КАІ

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України « Про затвердження плану реагування на надзвичайні ситуації Державного рівня» від 14 березня 2018 р. №223 із змінами, Кодексу цивільного захисту України Розділу VI, наказу Міністерства надзвичайних ситуацій України «Про затвердження методичних рекомендацій що до розроблення планів цивільного захисту підприємств, установ, організацій на особливий період» від 16 липня 2009 №494

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план реагування на надзвичайні ситуації КАІ (далі – план), що додається.
2. Керівникам структурних підрозділів університету, інститутів, факультетів, служб, центрів та територіально відокремлених структурних підрозділів:
 - 2.1. Забезпечити вивчення та виконання плану реагування на надзвичайні ситуації КАІ.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Електронний запис
Семєнова
Ксенія
Ігорівна
ЄДРПОУ/ІПН
45853942
Підписано у Вчасно

Електронна печатка
ДЕРЖАВНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
КИЇВСЬКИЙ
АВІАЦІЙНИЙ
ІНСТИТУТ
ЄДРПОУ/ІПН
45853942
Підписано у Вчасно

Погоджено: В.о. президента

Ксенія СЕМЕНОВА

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua

✓ vtsz@npp.kai.edu.ua

✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua

Проект наказу вносить

Начальник відділу цивільного
захисту та пожежної безпеки

Юрій СИДОРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Ігор КРАВЧИШИН

Проректор з економіки
та господарської роботи

Олександр ІЩЕНКО

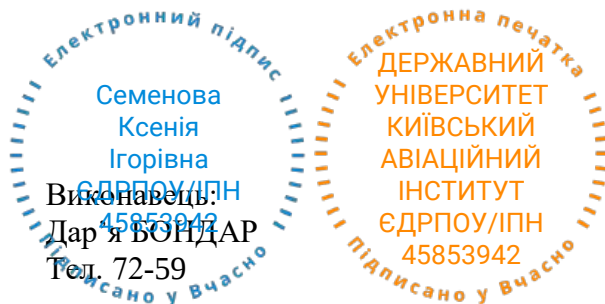
Начальник управління
інфраструктури
та матеріально-технічного
забезпечення

Дмитро ПІНЧУК

Начальник юридичного відділу

Віталій БАБАК

Розсилання:
Всі підрозділи КАІ



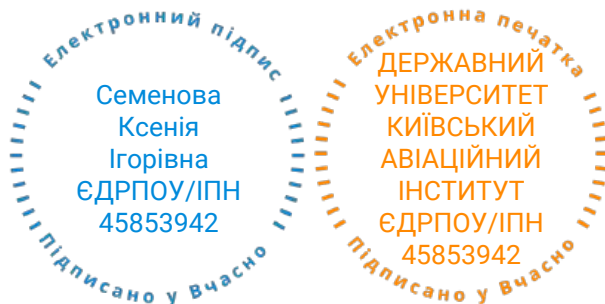
Погоджено:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua |
| ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua | ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua |
| ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua | |

ЗАТВЕРДЖЕНО
В.о. президента
Державного некомерційного
підприємства «Державний
університет «Київський
авіаційний інститут»

_____ К. І. Семенова
«__» _____ 2025

ПЛАН
реагування на надзвичайні ситуації
Державного некомерційного підприємства «Державний
університет «Київський авіаційний інститут»



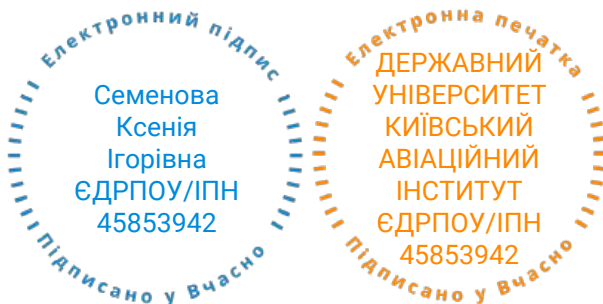
Погоджено:

м. Київ

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua |
| ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua | ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua |
| ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua | |

ЗМІСТ

1.	Загальні положення	3.
2.	Розділ I. Перелік НС, ризик виникнення яких за результатами моніторингу найбільш імовірні для територій Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	6.
3.	Розділ II. Інформування та оповіщення про загрозу виникнення надзвичайної ситуації.....	7.
4.	Розділ III. Умови та порядок введення режиму підвищеної готовності або режиму надзвичайної ситуації	8.
5.	Розділ IV. Дії органів управління та сил цивільного захисту в режимі підвищеної готовності та режимі надзвичайної ситуації	9.
6.	Розділ V. Управління під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.....	16.
7.	Розділ VI. Залучення сил цивільного захисту і проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт	17.
8.	Розділ VII. Організація взаємодії.....	17.



Погоджено:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua |
| ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua | ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua |
| ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua | |

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

План реагування на надзвичайні ситуації Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» (далі – план Університету) розроблено на підставі ст. 130 Кодексу цивільного захисту України, Постанови Кабінету Міністрів України від 9 січня 2014 р. №11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту».

План розробляється з метою упорядкування та координації дій органів державної влади, органів місцевого самоврядування, органів управління та сил цивільного захисту, суб'єктів господарювання у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій та визначає організацію управління реагуванням на надзвичайні ситуації, порядок дій і взаємодії, а також організацію основних видів забезпечення органів управління та сил цивільного захисту, що залучатимуться до реагування у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій, переведення органів управління та сил цивільного захисту у режим підвищеної готовності, режим надзвичайної ситуації.

План вводиться в дію за рішенням керівника цивільного захисту Університету у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій місцевого рівня, згідно з Порядком класифікації надзвичайних ситуацій за їх рівнями, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2004 р. № 368.

Всі роботи щодо порядку проведення заходів по запобіганню виникненню або ліквідації наслідків надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру (аварій, катастроф, пожеж, вибухів, загрози вибухів, аварій з викидом хімічно-небезпечних речовин, метеорологічних небезпечних явищ, інфекційних захворювань людей тощо) починаються зі збору комісії з питань надзвичайних ситуацій на місці події із залученням представників спеціалізованих служб університету територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту.

Залежно від масштабів і особливостей надзвичайної ситуації, що прогнозується або виникла, за рішенням комісії з питань НС університету може бути введений один з **чотирьох режимів**:

- 1) повсякденного функціонування;
- 2) підвищеної готовності;
- 3) надзвичайної ситуації;
- 4) надзвичайного стану.

1. **Режим повсякденного функціонування** - при нормальній виробничо-промисловій, радіаційній, хімічній, біологічній (бактеріологічній), сейсмічній, гідрогеологічній і гідрометеорологічній обстановці (за відсутності епідемії,

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua

✓ vtsz@npp.kai.edu.ua

✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua

епізоотії та епіфітотії). Заходи режиму повсякденного функціонування:

- ведення спостереження і здійснення контролю за станом довкілля і територій Університету;
- розроблення і виконання заходів щодо запобігання надзвичайним ситуаціям техногенного і природного походження, забезпечення безпеки і захисту населення громади, зменшення можливих матеріальних втрат, забезпечення сталого функціонування суб'єктів господарювання та збереження національної культурної спадщини у разі виникнення надзвичайної ситуації;
- вдосконалення процесу підготовки сил і засобів сил формувань цивільного захисту та суб'єктів господарювання, що знаходяться на території університету;
- організація навчання працівників вміню користуватися засобами захисту, правильним діям в умовах надзвичайних ситуацій;
- створення і поновлення резервів матеріальних та фінансових ресурсів для ліквідації надзвичайних ситуацій;
- оцінка загрози виникнення надзвичайних ситуацій та можливих її наслідків на території .

2. Режим підвищеної готовності - при істотному погіршенні виробничо-промислової, радіаційної, хімічної, біологічної (бактеріологічної), сейсмічної, гідрогеологічної і гідрометеорологічної обстановки (з одержанням прогнозованої інформації щодо можливості виникнення надзвичайної ситуації). Заходи режиму підвищеної готовності:

- заходи, що визначені для режиму повсякденного функціонування;
- формування оперативної групи (груп) для виявлення причин погіршення обстановки безпосередньо в районі можливого виникнення надзвичайної ситуації, підготовка пропозицій щодо її нормалізації;
- посилення спостереження та контролю за станом довкілля, обстановкою на території громади, прогнозування масштабів можливої надзвичайної ситуації;
- розроблення комплексних заходів щодо захисту населення та територій, забезпечення стійкого функціонування об'єктів господарювання;
- приведення у стан підвищеної готовності наявних сил і засобів, уточнення планів їх дій і переміщення (у разі необхідності) в район можливого виникнення надзвичайної ситуації;
- проведення заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій на території університету;
- запровадження цілодобового чергування керівного складу цивільного захисту на пункті управління керівника ЦЗ університету;
- інформування вищих органів управління про хід виконання

Погоджено:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua |
| ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua | ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua |
| ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua | |

запланованих заходів.

3. Режим надзвичайної ситуації - при реальній загрозі виникнення надзвичайних ситуацій і реагуванні на них. Заходи режиму надзвичайної ситуації:

- залучення представників спеціалізованих служб університету ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту.
- організація захисту населення і територій громади;
- переміщення оперативної групи (груп) в район виникнення надзвичайної ситуації;
- організація робіт щодо локалізації надзвичайної ситуації та ліквідації її наслідків;
- визначення межі території, на якій виникла надзвичайна ситуація;
- організація робіт, спрямованих на забезпечення сталого функціонування об'єктів господарювання;
- здійснення постійного контролю за станом довкілля, що зазнало впливу наслідків надзвичайної ситуації, обстановкою на аварійному об'єкті і прилеглий до нього території;
- інформування вищих органів управління щодо попереднього рівня надзвичайної ситуації та вжитих заходів, оповіщення працівників та надання їм необхідних рекомендацій щодо дій в умовах, які склалися.

4. Режим надзвичайного стану - запроваджується в Україні або на окремих її територіях в порядку, визначеному Конституцією України та Законом України «Про правовий режим надзвичайного стану».

Надзвичайний стан в Україні або в окремих її місцевостях вводиться Указом Президента України, який підлягає затвердженню Верховною Радою України протягом двох днів з моменту звернення Президента України.

Надзвичайний стан - це особливий правовий режим, який може тимчасово вводиться в Україні чи в окремих її місцевостях при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного або природного характеру не нижче загальнодержавного рівня, що призвели чи можуть призвести до людських і матеріальних втрат, створюють загрозу життю і здоров'ю громадян, або при спробі захоплення державної влади чи зміни конституційного ладу України шляхом насильства і передбачає надання відповідним органам державної влади, військовому командуванню та органам місцевого самоврядування відповідно до чинного законодавства України повноважень, необхідних для відвернення загрози та забезпечення безпеки і здоров'я громадян, нормального функціонування національної економіки, органів державної влади та органів місцевого самоврядування, захисту конституційного ладу, а також допускає тимчасове, обумовлене загрозою, обмеження у здійсненні конституційних прав і свобод

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua

✓ vtsz@npp.kai.edu.ua

✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua

людини і громадянина та прав і законних інтересів юридичних осіб із зазначенням строку дії цих обмежень.

Основними завданнями сил цивільного захисту Університету щодо попередження та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій слід вважати:

- своєчасне виявлення передумов аварій та катастроф і ефективно їх усунення;
- підтримання високої готовності сил цивільного захисту, пунктів управління, системи оповіщення та зв'язку, цілеспрямована підготовка їх до дій за призначенням;
- створення фонду матеріально-технічних засобів та фінансового резерву для ліквідації наслідків ймовірних надзвичайних ситуацій;
- оперативне реагування на надзвичайні ситуації та ліквідації їх наслідків.

РОЗДІЛ І

ПЕРЕЛІК НС, РИЗИКИ ВИНИКНЕННЯ ЯКИХ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ МОНІТОРИНГУ НАЙБІЛЬШ ІМОВІРНІ ДЛЯ ТЕРИТОРІЙ УНІВЕРСИТЕТУ

Виходячи з аналізу ризиків різного характеру, на території Університету, враховуючи Національний класифікатор, можуть виникнути наступні надзвичайні ситуації техногенного, природного та соціального характеру:

Код 10100 - надзвичайні ситуації унаслідок аварій чи катастроф на транспорті (за винятком пожеж і вибухів).

Код 10130 - унаслідок аварії на залізничному транспорті з тяжкими наслідками (катастрофи).

Код 10150 - унаслідок авіаційних аварій і катастроф.

Код 10160 - унаслідок аварій автомобільного транспорту.

Код 10182 - унаслідок аварії на міському пасажирському транспорті, іншому.

Код 10200 - унаслідок пожеж, вибухів.

Код 10210 - унаслідок пожеж, вибухів у будівлях і спорудах.

Код 10300 - унаслідок аварій з викиданням (загрозою викидана) НХР, корисних копалин на інших об'єктах (окрім аварій на транспорті).

Код 10400 - унаслідок аварій з викиданням (загрозою викидана) шкідливих і радіоактивних речовин понад 1 ДК.

Код 10600 - унаслідок раптового руйнування будівель і споруд.

Код 10700 - унаслідок аварій в електроенергетичних системах.

Код 10800 - унаслідок аварій у системах життєзабезпечення.

Код 20000 - НС природного характеру.

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua

✓ vtsz@npp.kai.edu.ua

✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua

Код 30000 - метеорологічні НС.

Код 20320 - метеорологічні НС температурні.

Код 20600 - НС, пов'язані з пожежами в природних екологічних системах.

Код 20700 - медико-біологічні НС.

Код 20720 - НС, пов'язані з отруєнням людей.

Код 20730 - НС, пов'язані з інфекційними захворюваннями
сільськогосподарських тварин

Код 20740 - НС, пов'язана з масовим отруєнням сільськогосподарських
тварин.

Код 20750 - НС, пов'язана з масовою загибеллю диких тварин.

Код 20760 - НС, пов'язана з ураженням сільськогосподарських рослин
хворобами та шкідниками.

Код 30000 - НС соціального характеру.

Код 40000 - НС воєнного характеру.

РОЗДІЛ II

ІНФОРМУВАННЯ ТА ОПОВІЩЕННЯ ПРО ЗАГРОЗУ ВИНИКНЕННЯ АБО ВИНИКНЕННЯ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

Оповіщення та інформування керівного складу Університету про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій здійснюється згідно розробленої та впровадженої структурним підрозділом з питань цивільного захисту схеми оповіщення органів управління цивільного захисту Університету.

Фактично порядок оповіщення та інформування органів управління цивільного захисту громади про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій базується на принципі оперативної передачі інформації від наявних диспетчерських служб (місцевих пожежно-рятувальних підрозділів, територіальних підрозділів національної поліції, суб'єктів господарювання) до керівного складу та відділу цивільного захисту, мобілізаційної та правоохоронної діяльності університету .

Оперативне оповіщення працівників про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій та інформування щодо порядку їх дій у разі виникнення надзвичайної ситуації здійснюється без використання централізованої системи оповіщення, шляхом залучення:

мобільних груп оповіщення (група осіб, що курсує по заздалегідь визначених маршрутах на автомобільному транспорті, яка оснащена стаціонарними, або переносними гучномовцями);

місцевих засобів масової інформації (друкованих видань, медійних (інформаційних) засобів в місцях масового скупчення людей, інтернет та мобільні

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua

✓ vtsz@npp.kai.edu.ua

✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua

мережі, тощо).

Інформація про загрозу виникнення надзвичайної ситуації (події), її можливі наслідки, подається до чергової служби Солом'янської райдержадміністрації (у разі їх утворення) або оперативно-диспетчерської служби Солом'янської РУ ГУ ДСНС України у м. Києві від керівництва університету або представника відділу з питань цивільного захисту. Час проходження інформації від органу районного самоврядування, Солом'янської РУ ГУ ДСНС України у м. Києві до оперативно-чергової служби ДСНС в усній формі становить 5 хвилин після отримання інформації про загрозу виникнення надзвичайної ситуації з подальшим поданням письмового підтвердження протягом години за допомогою технічних засобів зв'язку та передачі даних.

Рішення про оповіщення у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації приймає керівник ЦЗ, на підставі повідомлення про фактичну обстановку, що склалася у зоні можливого виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій; результатів аналізу прогнозованих даних, стану небезпеки природно-техногенного характеру, що вимагають негайного проведення заходів для захисту населення і територій; пропозицій органів виконавчої влади та керівників об'єктів, на території яких існує загроза виникнення або виникла надзвичайна ситуація.

У разі виникнення прямої загрози життю та здоров'ю населення, що потрапляє до зони дії чинників ураження надзвичайної ситуації, рішення про проведення оповіщення приймає керівник ЦЗ університету.

РОЗДІЛ III

УМОВИ ТА ПОРЯДОК ВВЕДЕННЯ РЕЖИМУ ПІДВИЩЕНОЇ ГОТОВНОСТІ АБО РЕЖИМУ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

Режим підвищеної готовності в університеті у повному обсязі або частково встановлюється тимчасово у разі загрози виникнення надзвичайної ситуації місцевого рівня.

Режим надзвичайної ситуації в університеті у повному обсязі або частково встановлюється тимчасово у разі виникнення надзвичайної ситуації, що класифікується, як ситуація місцевого значення.

Рішення про встановлення відповідного режиму функціонування на території університету, приймає комісія з питань НС університету.

Погоджено:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua |
| ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua | ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua |
| ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua | |

РОЗДІЛ IV

ДІЇ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТА СИЛ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ В РЕЖИМІ ПІДВИЩЕНОЇ ГОТОВНОСТІ ТА РЕЖИМІ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

4.1. У режимі підвищеної готовності:

Керівник ЦЗ університету дає розпорядження:

- на проведення позачергового засідання комісії університету з питань НС;
- інформування працівників та здобувачів освіти про дії в можливій зоні надзвичайної ситуації;
- голові комісії з питань евакуації щодо приведення в готовність до евакуації працівників та здобувачів освіти із зони надзвичайної ситуації, їх розміщення і життєзабезпечення (у разі необхідності);
- формування оперативних груп для проведення розвідки, оцінки обстановки, що склалася, із залученням сил цивільного захисту громади, підготовки пропозицій щодо її нормалізації, організації роботи підпорядкованих сил;
- здійснення заходів щодо забезпечення сталого функціонування об'єктів економіки та об'єктів життєзабезпечення населення;
- доповідає голові районної державної адміністрації про обстановку, що склалася в університеті та про прийняті рішення;
- здійснює контроль за проведенням визначених заходів.

Невідкладно організовуються проведення позачергового засідання комісії з питань надзвичайних ситуацій університету.

Керівники ЦЗ та сили цивільного захисту:

- приводять у готовність до дій за призначенням та уточнюють завдання підпорядкованим органам управління та силам цивільного захисту;
- формують та організовують роботу оперативних груп;
- приймають рішення щодо приведення в готовність системи зв'язку, оповіщення і обміну інформацією;
- коригують плани реагування на надзвичайні ситуації, здійснюють заходи із запобігання їх виникненню.

Комісія з питань НС:

- організовує здійснення заходів щодо активізації роботи з проведення спостереження та контролю за станом навколишнього природного середовища, перебігом епідемії і спалахами інфекційних захворювань, масовими харчовими отруєннями населення, обстановкою на об'єктах підвищеної небезпеки і прилеглих до них територіях, прогнозування можливості виникнення надзвичайної ситуації та її масштабів;

Погоджено:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua |
| ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua | ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua |
| ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua | |

- організовує розроблення плану комплексних заходів щодо захисту населення і територій у разі виникнення надзвичайної ситуації, забезпечення сталого функціонування суб'єктів господарювання;
- забезпечує координацію заходів щодо запобігання виникненню надзвичайної ситуації;
- готує пропозиції щодо визначення джерел і порядку фінансування заходів реагування на надзвичайну ситуацію;
- координує заходи щодо створення резерву засобів індивідуального захисту та матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, визначає обсяги і порядок використання таких резервів;

Керівник структурного підрозділу з питань цивільного захисту:

- організовує роботу щодо збору та аналізу інформації про розвиток подій і попередньої оцінки оперативної обстановки;
- готує та надає керівнику ЦЗ доповіді про оперативну обстановку на території університету та проекти відповідних рішень, організаційних, інформаційних, плануючих і розпорядчих документів;
- здійснює доведення прийнятих рішень (розпоряджень, вказівок) до виконавців та організують контроль за їх виконанням;
- організовує взаємодію між структурними підрозділами, районної ланки територіальної підсистеми, оперативними групами та силами цивільного захисту, залученими до виконання заходів із запобігання виникненню надзвичайної ситуації, координують їх дії.

Відділ з питань цивільного захисту:

- збір інформації про розвиток події, її аналіз і попередню оцінку оперативної обстановки;
- підготовку та надання пропозицій (розгорнутої доповіді про оперативну обстановку на території університету) керівнику ЦЗ та голові комісії з питань евакуації для прийняття відповідних рішень;
- оформлення відповідних рішень керівнику ЦЗ, розробку проектів організаційних, плануючих та розпорядчих документів (наказів, розпоряджень, доручень, планів, протоколів), облік та контроль за виконанням рішень (розпоряджень, вказівок), виданих керівником ЦЗ та відповідних координуючих органів;
- доведення розпоряджень, доручень та вказівок до виконавців; координацію роботи оперативних груп;
- організацію взаємодії з органами управління та силами цивільного захисту Солом'янської РУ ГУ ДСНС м. Києва підготовку донесень і доповідей (зведень) про оперативну обстановку у відповідні органи управління;

Погоджено:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua |
| ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua | ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua |
| ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua | |

- ведення облікової та звітної документації.

Структурні підрозділи організовують цілодобове чергування керівного складу:

- приводять у готовність до дій за призначенням системи оповіщення і зв'язку, уточнюють (готують) тексти повідомлень про порядок дій персоналу університету у разі виникнення надзвичайної ситуації;
- приводять у готовність до дій за призначенням оперативної групи (за необхідності забезпечують - їх виїзд до місць можливого виникнення надзвичайної ситуації);
- уточнюють розрахунки на захист (інженерного, радіаційно-хімічного, медичного,) персоналу, приведення у готовність до застосування захисних споруд цивільного захисту, підготовки і розгортання пунктів видачі засобів індивідуального захисту (за необхідності організовується - їх видача);
- організовують проведення інженерно-технічних, спеціальних та інших заходів, спрямованих на запобігання (зниження небезпеки) впливу можливих надзвичайних ситуацій на населення і об'єкти (перевірка та приведення у готовність всіх протипожежних засобів, стану водозабірних споруд, автономних джерел енергоживлення, створення резерву матеріально-технічних ресурсів, необхідної кількості палива, будматеріалів, конструкцій, труб, підготовка шляхів, посилення інженерно-технічних споруд, проведення герметизації будинків, складських приміщень);
- готують транспорт для перевезення сил цивільного захисту у райони можливого виникнення надзвичайної ситуації, перевезення запасів матеріальних ресурсів, а також для евакуації населення, вивозу матеріальних та інших цінностей з небезпечних районів;
- приводять у готовність до прийому потерпілих у заклади охорони здоров'я;
- узгоджують з Солом'янським районним управлінням поліції Головного управління Національної поліції міста Києва маршрути можливого виходу сил цивільного захисту у райони надзвичайної ситуації і порядок їх супроводу;
- організовують проведення (за необхідності) евакуації населення, підвезення (вивезення) дітей;
- перевіряють готовність сил та засобів цивільного захисту, що можуть бути залучені для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;
- уточнюють дії під час реагування на надзвичайні ситуації.
- за розпорядженням голови Солом'янської райдержадміністрації у разі загрози виникнення надзвичайної ситуації пов'язаних з викидом радіоактивних і небезпечних хімічних речовин, катастрофічного затоплення місцевості, масових

Погоджено:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua |
| ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua | ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua |
| ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua | |

пожеж приводяться у готовність комісії з питань евакуації, збірні, проміжні та приймальні пункти евакуації.

4.2. У режимі надзвичайної ситуації

Керівник ЦЗ університету:

1. Призначає керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.
2. Дає розпорядження:
 - на проведення збору керівного складу органів управління та сил цивільного захисту університету та місцевої комісії з питань НС;
 - на проведення оповіщення працівників про фактичну обстановку, яка склалася, і надання рекомендацій щодо порядку дій у надзвичайній ситуації (у разі необхідності);
 - на переведення в режим надзвичайної ситуації;
 - голові з питань евакуації на проведення евакуації працівників із зони надзвичайної ситуації, їх розміщення і життєзабезпечення (у разі необхідності);
 - керівникам структурних підрозділів університету направлення в зону надзвичайної ситуації оперативних груп для проведення розвідки, оцінки обстановки, що склалася, підготовки пропозицій щодо її нормалізації, організації роботи підпорядкованих сил; приведення у готовність до дій за призначенням необхідної кількості сил і засобів, проведення заходів з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;
 - здійснення заходів щодо забезпечення сталого функціонування об'єктів життєзабезпечення, проведення гуманітарних акцій.

3. Приймає рішення (за поданням місцевої комісії з питань НС) щодо виділення матеріальних цінностей з матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

4. Узгоджує (за необхідності) з керівником територіального органу центрального органу виконавчої влади, на об'єктах якого виникла надзвичайна ситуація, порядок і умови залучення до її ліквідації сил і засобів університету.

5. Доповідає голові районної державної адміністрації про обстановку, що склалася в університеті, про прийняті рішення, за необхідності звертається з проханням про позичання чи розборювання матеріальних цінностей з районного та регіонального резервів, про виділення коштів з резервного фонду бюджету.

Керівник відділу питань цивільного захисту університету:

1. Через систему автоматизованого виклику та інші засоби оповіщення і зв'язку проводить оповіщення членів місцевої комісії з питань НС, а у разі потреби - членів комісії з питань евакуації.

Погоджено:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua |
| ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua | ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua |
| ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua | |

2. Здійснює збір інформації про виникнення і розвиток події, проводить її аналіз та здійснює попередню оцінку оперативної обстановки.

3. Готує розгорнуту доповідь про оперативну (радіаційну, хімічну, біологічну, сейсмічну, гідрогеологічну, гідрометеорологічну обстановку) на території університету та надає керівнику ЦЗ та голові комісії з питань евакуації для прийняття відповідних рішень.

4. Забезпечує оформлення відповідних рішень керівнику ЦЗ, розробляє проекти розпорядчих, організаційних, плануючих та інформаційних документів (розпоряджень, доручень, планів, протоколів тощо), доведення їх до виконавців, організовує контроль за їх виконанням.

5. Організовує оповіщення та інформування працівників університету про виникнення надзвичайної ситуації, хід її ліквідації та надає рекомендації щодо правил поведінки в осередках ураження (у разі необхідності).

6. Готує проєкт запиту університету на виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету.

7. Координує взаємодію оперативних груп та організовує роботу комісії з питань НС та евакуаційної комісії.

8. Готує донесення відповідним органам управління про хід ліквідації надзвичайної ситуації та оперативну обстановку.

9. Забезпечує організацію взаємодії та взаємного інформування з органами управління та силами, залученими до виконання відновних робіт.

Комісія з питань НС:

1. Забезпечує координацію, організацію робіт та взаємодію органу управління та сил цивільного захисту університету щодо надання допомоги населенню, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації.

2. Організовує роботу з локалізації або ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

3. Залучає до виконання робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації необхідні транспортні, будівельні, медичні та інші формування з використанням наявних матеріально-технічних, продовольчих та інших ресурсів і запасів (до призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації).

4. Вживає заходів, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

5. Організовує здійснення постійного контролю за станом навколишнього природного середовища на території, що зазнала впливу надзвичайної ситуації, обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях.

6. Приймає рішення щодо попередньої класифікації надзвичайної ситуації за видом, класифікаційними ознаками та рівнем, забезпечує своєчасне подання до

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua

✓ vtsz@npp.kai.edu.ua

✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua

ДСНС зазначених матеріалів.

7. Вивчає обставини, що склалися, та подає органу, який її утворив, інформацію про вжиті заходи, причини виникнення та результати ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також пропозиції щодо подальших дій із запобігання її розвитку.

Керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації:

1. Виїжджає на місце виникнення надзвичайної ситуації та здійснює безпосереднє керівництво організацією та проведенням робіт у зоні надзвичайної ситуації.

2. Утворює штаб, призначає начальника штабу та організовує його роботу, дає розпорядження щодо проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

3. Уточнює завдання органам управління та силам цивільного захисту, задіяним до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

4. Організовує зв'язок з мобільними оперативними групами, які залучаються до реагування на надзвичайну ситуацію.

Організовує через штаб виконання таких заходів:

1. Визначення зони ураження надзвичайної ситуації, кількості і місць перебування в ній людей, організовує їх рятування та надання медичної допомоги.

2. Збирання даних про обстановку в зоні надзвичайної ситуації, їх аналіз та узагальнення.

3. Визначення головного напрямку ліквідації наслідків надзвичайної ситуації; розроблення оперативних планів заходів з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, зосередження в районі надзвичайної ситуації необхідних сил і технічних засобів та своєчасне введення їх у дію.

4. Визначення кількості і складу сил цивільного захисту, необхідних для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, порядку і строків їх залучення.

5. Організацію взаємодії органів управління та сил цивільного захисту, залучених до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, з метою ефективного використання їх потенціалу.

6. Керівництво аварійно-рятувальними та іншими невідкладними роботами, ведення обліку робіт, що були проведені силами цивільного захисту під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

7. Ведення обліку загиблих та постраждалих унаслідок надзвичайної ситуації.

Погоджено:

8. Інформування населення про наслідки та прогноз розвитку надзвичайної

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua

✓ vtsz@npp.kai.edu.ua

✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua

ситуації, хід її ліквідації та правила поведінки в зоні надзвичайної ситуації.

9. Залучення в установленому порядку до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт сил цивільного захисту, громадських організацій та окремих громадян за їх згодою, необхідних транспортних та інших технічних засобів підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та підпорядкування, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

10. Проведення інженерних робіт з розблокування завалених захисних споруд цивільного захисту.

11. Зупинення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі підвищення рівня загрози життю рятувальників та інших осіб, які беруть участь у ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

12. Організовує з метою першочергового життєзабезпечення постраждалих та оперативної ліквідації наслідків надзвичайної ситуації контроль за виконанням усіх видів забезпечення під час дій у зоні надзвичайної ситуації.

У невідкладних випадках керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а в разі його відсутності - керівник аварійно-рятувальної служби, який першим прибув у зону надзвичайної ситуації, може прийняти рішення про проведення екстреної евакуації населення із зони надзвичайної ситуації або зони можливого ураження.

РОЗДІЛ V

УПРАВЛІННЯ ПІД ЧАС ЛІКВІДАЦІЇ НАСЛІДКІВ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

5.1. До прибуття керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації його обов'язки виконує керівник підрозділу (служби, формування) сил цивільного захисту, який прибув до зони надзвичайної ситуації першим.

5.2. У разі ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, яка за характером та наслідками не потребує спеціального призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, обов'язки такого керівника забезпечує керівник аварійно-рятувальної служби, що виконує завдання з ліквідації наслідків цієї надзвичайної ситуації.

5.3. Рішення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації оформляється розпорядженням. Підготовка рішень керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, їх реєстрація в установленому порядку після підписання, доведення до виконавців і контроль за їх виконанням здійснюється штабом.

5.4. Рішення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації є

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua

✓ vtsz@npp.kai.edu.ua

✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua

обов'язковими для виконання всіма суб'єктами, які беруть участь у ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також громадянами і суб'єктами господарювання, що перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

5.5. Після ліквідації наслідків надзвичайної ситуації керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації надає керівнику ЦЗ пропозицію щодо переведення органів управління і сил цивільного захисту до функціонування у режимі повсякденного функціонування, та надалі - звіт про прийняті рішення і перебіг подій під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та видає розпорядження про ліквідацію штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

РОЗДІЛ VI ОРГАНІЗАЦІЯ ВЗАЄМОДІЇ

6.1. Для своєчасного запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ефективного реагування на них, узгодження спільних дій органів управління та сил цивільного захисту, організовується їх взаємодія.

6.2. Органи управління цивільного захисту відповідно до своїх повноважень взаємодіють на підставі завчасно розроблених планів взаємодії.

6.3. При організації взаємодії:

- визначаються взаємодіючі органи управління, склад і кількість сил та засобів під час проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;
- встановлюється порядок оповіщення, організації зв'язку, приведення у готовність органів управління, чергових сил та засобів під час проведення пошукових робіт, допоміжне виділення сил та засобів, управління силами та засобами, узгодження сумісних дій під час проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, надання допомоги постраждалим;
- визначаються основні напрямки роботи і зосередження зусиль на їх виконанні взаємодіючих органів управління та сил цивільного захисту.

6.4. У разі змін обстановки і необхідності виконання нових завдань порядок взаємодії уточнюється.

РОЗДІЛ VII ОРГАНІЗАЦІЯ ОСНОВНИХ ВИДІВ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ АВАРІЙНО-РЯТУВАЛЬНИХ ТА ІНШИХ НЕВІДКЛАДНИХ РОБІТ І ЛІКВІДАЦІЇ НАСЛІДКІВ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ

7.1. Розвідка:

- забезпечення моніторингу довкілля за зміною ступеня зараженості (забруднення) об'єктів зовнішнього середовища, особового складу сил

Погоджено:

- ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
- ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
- ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua
- ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua
- ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua

цивільного захисту, техніки, що ведуть рятувальні роботи, радіоактивними, хімічними речовинами, біологічними патогенними агентами в районах надзвичайних ситуацій на територіях, які до них прилягають;

- уточнення загальної, хімічної, пожежної, інженерної, медичної обстановки та санітарно-епідемічної ситуації в районах надзвичайних ситуацій для визначення умов та обсягу заходів щодо проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

- установлення місць перебування людей, які постраждали при надзвичайній ситуації, визначення засобів порятунку;

- контроль за обстановкою і санітарно-епідеміологічним станом районів, розміщенням відселеного з небезпечних зон населення.

7.2. Інженерне забезпечення:

- ведення інженерної розвідки й оцінки обсягу інженерних робіт у районі надзвичайної ситуації;

- залучення сил і засобів для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

- організації робіт з попередження і ліквідації наслідків дощових паводків, сильних злив, підтоплення територій, ураганих вітрів, небезпечних геологічних процесів;

- виконання комплексу інженерних організаційних та практичних заходів із ліквідації наслідків аварій і пошкоджень трубопровідного транспорту, теплового, водопровідно-каналізаційного господарства, систем енергопостачання;

- обрушення (закріплення) небезпечних конструкцій в районі проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

- підготовка технічних рішень необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

Виконання завдань інженерного забезпечення покладається на сили і засоби відповідних спеціалізованих служб цивільного захисту та територіальних формувань цивільного захисту відповідного галузевого спрямування відповідно до планів залучень та рішень керівника з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

7.3. Радіаційне, хімічне та біологічне забезпечення:

виявлення й оцінка хімічної обстановки (радіаційної обстановки) у зоні дії надзвичайної ситуації, визначення і запровадження режимів і заходів безпеки при роботі особового складу, що веде рятувальні роботи, і поведінки населення в зонах хімічного, радіоактивного ураження (забруднення);

Погоджено:

- проведення (за потреби) на ранній стадії радіаційної аварії йодної

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua

✓ vtsz@npp.kai.edu.ua

✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua

профілактики населення та учасників ліквідації наслідків аварії;

- здійснення хімічного (дозиметричного) контролю;
- забезпечення особового складу, що веде рятувальні роботи, засобами індивідуального захисту;

Організація і виконання заходів хімічного забезпечення покладається на формування цивільного захисту відповідного галузевого спрямування підприємств і організацій відповідно до планів залучень та рішень керівника з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

7.4. Транспортне забезпечення

Транспортне забезпечення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт організовується для:

- вивозу із осередків ураження і районів стихійного лиха працівників університету, матеріальних, культурних та інших цінностей;
- перевезення рятувальних підрозділів до районів (об'єктів) проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;
- підв'яз у райони надзвичайної ситуації матеріально-технічного майна для забезпечення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

7.5. Медичне забезпечення:

- виконання невідкладних медичних, санітарно-гігієнічних та протиепідемічних (профілактичних) заходів, у разі виникнення надзвичайної ситуації, з метою збереження життя та здоров'я особового складу аварійно-рятувальних формувань, забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя працівників університету;
- проведення медичної розвідки районів стихійного лиха, техногенних аварій та катастроф;
- надання прогнозу можливої медичної обстановки на території університету після виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф;
- залучення сил та засобів служби медицини катастроф до надання екстреної медичної допомоги постраждалим, здійснення сортування постраждалих, організація евакуації постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій до закладів охорони здоров'я;
- організація роботи закладів охорони здоров'я під час прийому великої кількості постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій;
- здійснення інших заходів медичного захисту населення.

7.6. Охорона публічного (громадського) порядку

Охорона публічного (громадського) порядку забезпечується силами Управління безпеки.

Погоджено: Основні завдання:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua |
| ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua | ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua |
| ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua | |

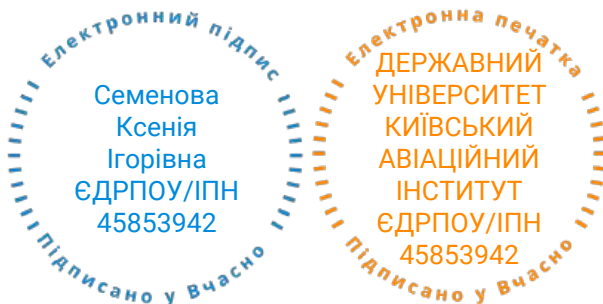
1. надання допомоги в оповіщенні працівників, університету, що потрапляють в зону надзвичайної ситуації.

2. забезпечення режиму допуску до району надзвичайної ситуації і охорона громадського порядку на цій території.

3. забезпечення охорони громадського порядку в місцях розміщення евакуйованого населення і охорони залишеного в зоні надзвичайної ситуації державного майна і особистого майна громадян.

Начальник відділу цивільного
захисту та пожежної безпеки

Юрій СИДОРЕНКО



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua

✓ vtsz@npp.kai.edu.ua

✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua



Погоджено:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua |
| ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua | ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua |
| ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua | |



Погоджено:

- ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
- ✓ Oleksandr.ishchenko@kai.edu.ua
- ✓ dmytro.pinchuk@kai.edu.ua

- ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
- ✓ vtsz@npp.kai.edu.ua

Документ підписано у сервісі Вчасно (початок)
ПЛАН РЕАГУВАННЯ на НС KAI 2025.pdf

Документ підписано у сервісі Вчасно (продовження)

ПЛАН РЕАГУВАННЯ на НС KAI 2025.pdf

Номер документу: 272/од

Документ відправлено: 19:55 05.05.2025

Відправник документу

Електронний підпис

19:55 05.05.2025

ЄДРПОУ/ІПН: 45853942

Юр. назва: ДНП "ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ "КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ"

В.о. президента: Семенова Ксенія Ігорівна

Час перевірки КЕП/ЕЦП: 19:55 05.05.2025

Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє

Серійний номер: 2DBD5940D955E12A040000001E860200D5140C00

Тип підпису: кваліфікований

Тип сертифікату: кваліфікований

Електронна печатка

19:55 05.05.2025

ЄДРПОУ/ІПН: 45853942

Юр. назва: ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ

Власник ключа: ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ

Час перевірки КЕП/ЕЦП: 19:55 05.05.2025

Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє

Серійний номер: 2DBD5940D955E12A0400000097100200A29B0900

Тип підпису: кваліфікований

Тип сертифікату: кваліфікований